

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA
W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
Zespołu Szkół nr 1 w Płocku
ROK SZKOLNY 2023/2024**

Dane ucznia

Imię i nazwisko:

PESEL

KLASA

Dane płatnika (rodzica/opiekuna):

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail

PESEL

Deklaruję korzystanie z wyżywienia w stołówce Zespołu Szkół nr 1 w Płocku, ul. F. Piaska 5,
09-407 Płock od dnia do dnia

(proszę o postawienie x w odpowiednim kwadracie)

	Wszystkie dni w tygodniu	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
OBIAD	☐	☐	☐	☐	☐	☐

UWAGA: Deklaracja jest integralną częścią umowy o świadczenie usług wyżywienia.

.....
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Szkoła zobowiązuje się do:

1. Sprzedaży posiłków zgodnie ze stawkami określonymi w zarządzeniu Nr 8/2023 Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Płocku z dnia 31.08.2023 r. w porozumieniu z organem prowadzącym, pismo znak DA.3130.6.2023 z dnia 22.08.2023 r. – cena jednego obiadu wynosi 8,00 zł
2. Wydawania posiłków dla **Świadczeniobiorców** – w rodzaju, ilości i w terminach zgodnie z deklaracją stanowiącą załącznik do umowy.
W przypadku zmian w trakcie trwania umowy nowa deklaracja składana jest u intendenta Szkoły lub w sekretariacie Szkoły do ostatniego roboczego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc deklarowany. Inne formy zamawiania posiłków nie będą przyjmowane. Jest to związane z precyzyjnym zaopatrzeniem kuchni szkolnej w produkty do sporządzania posiłków.

Świadczeniobiorcy zobowiązują się do pokrycia kosztów wyżywienia, ustalonych przez intendenta Szkoły na podstawie zamówionych posiłków w następujący sposób:

1. Regularne dokonywanie wpłat za posiłki na rachunek bankowy **PKO BP O/Płock nr 34 1020 3974 0000 5502 0178 4438**;
2. Podanie w tytule wpłaty następujących danych: imię i nazwisko **Świadczeniobiorcy** oraz miesiąc, za który uiszczana jest opłata.
3. W przypadku otrzymania przez **Świadczeniobiorcę** decyzji z gminnego lub miejskiego ośrodka pomocy społecznej o finansowaniu wyżywienia w Szkole – dostarczenie tej decyzji do intendenta Szkoły w celu obciążenia ośrodka pomocy społecznej tymi kosztami; w przypadku częściowego finansowania kosztów wyżywienia ucznia przez miejski lub gminny ośrodek pomocy społecznej, dokonanie wpłaty jak wyżej na pozostałą część należności;
4. W przypadku planowanej rezygnacji z posiłków **Świadczeniobiorca** zgłasza to osobiście lub telefonicznie u intendenta Szkoły tel. **24 367 66 61**, nie później niż w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:00.
Bez wcześniejszego zgłoszenia nieobecności **Świadczeniobiorcy** na posiłkach odpłatność za posiłki będzie pobierana.
5. Opłaty za wyżywienie **Świadczeniobiorcy** należy wносить „z dołu” w terminie do **15-tego** dnia każdego miesiąca **za poprzedni miesiąc**, z wyjątkiem opłaty za ostatni miesiąc w danym roku szkolnym, która winna zostać wniesiona do ostatniego dnia tego miesiąca.
6. Za zwłokę w uiszczaniu opłat będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, decydująca jest data zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym.
7. W przypadku nieuiszczenia opłat za wyżywienie Szkoła może wystąpić do Sądu lub firmy windykacyjnej z powództwem o zwrot należności powiększonej o odsetki, a także może wystąpić o umieszczenie dłużnika w Krajowym Rejestrze Dłużników.
8. **Świadczeniobiorca** ma prawo rozwiązać umowę, powiadamiając intendenta Szkoły na piśmie co najmniej 30 dni przed planowanym rozwiązaniem umowy.
9. Dyrektor Szkoły może odstąpić od umowy w każdym czasie w przypadku naruszenia przez **Świadczeniobiorcę** zapisów zawartych w niniejszej umowie lub braku opłaty za 1 miesiąc za skonsumowane posiłki.

Klauzula informacyjna:

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkół nr 1 w Płocku, ul. Faustyna Piaska 5 09-407 Płock; tel. 024 367-66-40; e-mail: zs01@zjoplock.pl**, reprezentowany przez dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO: **e-mail: iod@zjoplock.pl, tel. 024 367 89 34.**
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), art. 9 ust 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny) w zw. z art. 106 i art. 155 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 4.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź z związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
7. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w formie papierowej przez okres roku szkolnego 2023/2024.
8. Dane osobowe zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą też przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
10. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania podanych przeze mnie danych osobowych.

.....
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)